

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЧР**

**РГБОУ «КАРАЧАЕВО – ЧЕРКССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЕДЖ»**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ 2021 /2022 УЧЕБНЫЙ  
ГОД ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В  
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»**

г. ЧЕРЕССК

2021 год

Утверждаю  
Директор РГБОУ «Карачаево –  
Черкесский медицинский колледж

Эртуев Р.Т.  
«          »            2021 г.

**Правила приема на обучение 2021/2022 учебный год  
по образовательным программам среднего профессионального  
образования в РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе и соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, поступающие, лица) в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования на специальности **31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.02. «Акушерское дело», 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01. «Фармация», 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»** за счет средств бюджета КЧР и по договорам с юридическими и (или) физическими лицами по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» осуществляется в соответствии с настоящими правилами приема и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также на основании договора заверенного заказчиком целевого обучения.

2. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее, среднее и высшее профессиональное образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. При поступлении на обучение по специальностям **31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01. «Фармация», 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»** поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития от 12 апреля 2011 г. № 302н.

3. Профилактический и предварительный медицинский осмотр поступающие проходят строго в медицинской организации государственной системы здравоохранения города Черкесска или субъекта Российской Федерации, где они закреплены и получают медицинскую помощь с обязательным оформлением медицинской справки формы 086/у в соответствии с Приказом Минздрава России от 15.12.2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнения».

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

5. Колледж осуществляет обработку персональных данных поступающих полученных в связи с приемом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условия приема на обучение по образовательным программам

гарантируют соблюдение права на образование и зачисление в Колледж поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема поступающих в РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж»**

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утвержденным директором Колледжа.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

10. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям **31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело**, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств, **31.02.05 «Стоматология ортопедическая»**, требующим наличия творческих способностей (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждается состав комиссии по вступительным испытаниям и апелляционной комиссии.

11. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяется положениями о них, утвержденным председателем приемной комиссии.

12. При приеме поступающих в Колледж обеспечивается соблюдение прав

граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13.С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих в РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж»**

14.Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15.Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правами и обязанностями обучающихся, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

16.В целях информирования о приеме поступающих на обучение, Колледж размещает информацию на русском языке на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.k-chmk.rf](http://www.k-chmk.rf).; (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее – информационный стенд), установленных по адресу: **г. Черкесск ул. Красноармейская 50.**

17.Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема размещает следующую информацию:

#### **17.1. Не позднее 1 марта:**

- правила приема в РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский

- колледж»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
  - перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования 9очная, очно – заочная);
  - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
  - перечень вступительных испытаний;
  - информацию о формах проведения вступительных испытаний (тестирование и собеседование);
  - информацию о приеме заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
  - информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра с указанием перечня врачей – специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
  - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

#### **17.2. Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета КЧР по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании

- платных образовательных услуг в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг;
  - информацию о наличии общежития и количестве свободных мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
  - во время приема документов иногородним поступающим общежитие не предоставляется.

18.В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно – заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий по 8 -878 22 – 28 -19 – 72 и раздела на официальном сайте [www.k-чмк.рф](http://www.k-чмк.рф).

для ответов на обращения, связанных с приемом в Колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих в РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж»**

19.Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан на русском языке.

Прием документов начинается **20 июня 2021 года**.

Прием заявлений у лиц, поступающих на очную форму получения образования по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных психологических качеств **31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.02 Акушерское дело и творческих способностей на специальность 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»** осуществляется до **10 августа 2021 года**.

20.При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж

поступающий предоставляет следующие документы:

### **19.1. Граждане Российской Федерации:**

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (паспорт) – оригинал, копия паспорта может быть заверена техническим секретарем приемной комиссии;
- оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенную копию (копия заверяется по оригиналу техническим секретарем приемной комиссии), или в установленном порядке (аттестат, диплом): наличие всех дисциплин основного и среднего общего образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом для общеобразовательных школ Российской Федерации;
- 6 фотографий размером 3х4, черно - белые, матовые (без головного убора);
- медицинская справка 086/у (врачебное профессионально-консультативное заключение) из медицинской организации, где закреплен и получает медицинскую помощь поступающий
- медицинские справки из следующих диспансеров: наркологический, психоневрологический, дерматовенерологический;
- копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров по месту работы (при наличии);
- копия медицинского страхового полиса;
- копия СНИЛС и ИНН;
- копия военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу (при наличии).

**Медицинская справка 086/у (врачебное профессионально-консультативное заключение) и данные медицинских обследований действительны в течение 12 месяцев со дня заполнения документа.**

- поступающие по мимо документов, указанных в настоящем порядке приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию

договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- документ, удостоверяющий личность и гражданство (паспорт) – оригинал, копия паспорта может быть заверена техническим секретарем приемной комиссии, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» от 24 мая 1999 г.

- оригинал или его заверенную копию документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования), копия может заверяться по оригиналу техническим секретарем приемной комиссии); заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); заключение Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о признании и установлении в Российской Федерации

эквивалентности

документа об образовании (приказ Минобрнауки от 14.04.2009 г. № 128 «Об утверждении порядка признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании»), исключение документов об образовании, выданных образовательными учреждениями бывших республик СССР (письмо Минобрнауки от 23.05.2011 г. № 02-114);

- 6 фотографий размером 3x4, черно-белых, матовых (без головного убора);
- медицинская справка 086/у (врачебное профессионально-консультативное заключение) из медицинской организации, где закреплен и получает медицинскую помощь поступающий;
- медицинские справки из следующих диспансеров: наркологический, психо - неврологический, дерматовенерологический;
- копия военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего к призыву на военную службу (при наличии).

**Медицинская справка 086/у (врачебное профессионально-консультативное заключение) и данные медицинских обследований действительны в течение 12 месяцев со дня заполнения документа.**

- копия полиса добровольного медицинского страхования (при наличии);
- копия миграционной карты и расписка, подтверждающая ознакомление с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации;

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), указанных в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина Российской Федерации;

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий

инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий;

- поступающие помимо документов, предусмотренные настоящими правилами приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или заверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- данные о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающим;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- в связи инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья поступающего необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний;

- нуждаемость в предоставлении общежития;

**В заявлении личной подписью поступающий заверяет следующие факты:**

- ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации

образовательной деятельности по образовательным программам и приложения, уставом Колледжа, с образовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся к ним или отсутствия копии указанных документов;

-получения среднего профессионального образования впервые;

-ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;

-согласия на обработку персональных данных в период приема и обучения в Колледже;

-ознакомления с правилами приема и условиями обучения в Колледже, правилом подачи апелляций;

-получения расписки на руки о приеме документов в приемной комиссии.

При поступлении на обучение по специальностям **31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело», 33.02.01. «Фармация», 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»** поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

21. Поступающие вправе направить/предоставить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию, прием документов завершается **10 августа 2021 г. в 15.00 (по московскому времени)**.

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным путем с уведомлением о его вручении по адресу: 369 000, г. Черкесск, ул. Красноармейская 50 Приемная комиссия РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается **01 августа 2021 г. в 15.00 (по московскому времени)**.

Основанием подтверждения приема документов поступающего, направившего документы в Приемную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования, служат:

а) уведомление о вручении, заверенное подписью ответственного секретаря Приемной комиссии колледжа и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места назначения письма, и опись вложения, заверенная подписью и оттиском календарного штампа отделения почтовой связи места отправления письма;

б) накладная (или ее копия), заверенная подписью ответственного секретаря Приемной Комиссии колледжа об отправке курьерской почтой с доставкой почтового отправления непосредственно в адрес Приемной комиссии).

3) в электронной форме по адресу [med-colleg-covid@yandex.ru](mailto:med-colleg-covid@yandex.ru):  
в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126 – ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов) прием документов завершается **10 августа 2021 г. в 15.00 (по московскому времени).**

- документ, удостоверяющий личность, гражданство и его копию (цветную копию паспорта 1, 2 страница и регистрация);
- скан копию документа государственного образца об образовании;
- скан копию сертификата прививок;
- скан копию медицинской справки;
- скан копию сертификата обязательного медицинского страхования, ИНН, СНИЛС;
- для лиц мужского пола скан копию военного приписного свидетельства, военного билета для военнообязанных (постановка на учет с 2003 – 2004 года рождения);
- для инвалидов – скан копию справки об инвалидности, ИПР.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

23. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и другие документы. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

26. В соответствии с перечнем вступительных испытаний, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств», вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по следующим специальностям: **31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело:** вступительное испытание психологической направленности в виде тестирования. На специальность **31.02.05 «Стоматология ортопедическая»** проводится творческое испытание (рисование, лепка).

27. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических и творческих качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

28. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при

поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих (далее – индивидуальные особенности), если нет противопоказаний по заключению медицинской экспертной комиссии и индивидуальной карты развития обучение в медицинском колледже.

29. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья письменном виде в форме психологического тестирования;
- проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченные возможности здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми техническими средствами;
- материально – технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (расположение экзаменационной аудитории на первом этаже, наличие пандуса, поручней, расширенных дверных проемов);

Дополнительно при проведении вступительных испытаний

обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

**А. Для слабовидящих:**

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом 16 -20;

**Б. Для слабослышащих:**

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования при необходимости могут использовать звукоусиливающую аппаратуру индивидуального пользования.

**В. Для лиц с нарушениями речи, слабослышащих** все вступительные испытания по желанию могут проводиться как в письменной, так и в устной форме.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

30. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

31. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

32. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном положением об

апелляционной комиссии Колледжа. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

33.В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

34.Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

35.С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

36.После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решение принимается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII .Зачисление в РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж»**

37.Поступающий представляет в Приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и оригиналы документов профилактического и предварительного медицинского осмотра до **18 августа 2021 года до 15.00 (по московскому**

**времени).**

38. В случае, если численность поступающих, представивших оригиналы документов и успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета КЧР, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации по более высокому среднему баллу (подсчет среднего балла осуществляется до сотой доли целого числа), при наличии результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий предоставляет при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». При одинаковом количестве баллов зачисляются лица, на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, по русскому языку и биологии. При равенстве среднего балла аттестата преимущественным правом на зачисление на специальности **34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело на бюджетной основе** пользуются поступающие, имеющие наибольший общий балл по профильным общеобразовательным учебным предметам: **русский язык, биология. При наличии прочих равных условиях учитывается общий балл следующих общеобразовательных предметов: русский язык, биология, история, химия, иностранный язык, математика.**

39. Лица, не представившие или забравшие оригиналы документов об образовании в установленные настоящими Правилами сроки приема документов, рассматриваются Приемной комиссией, **как отказавшиеся от зачисления.**

40. В рамках ранжирования по данным сводных ведомостей по

специальностям **34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 16 августа 2021 года на официальном сайте в 12.00 (по московскому времени)** объявляется предварительный проходной балл на обучение за счет бюджетных ассигнований с учетом представленных оригиналов и копий документов об образовании.

41. Поступающие на специальности **34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело**, с предварительным проходным средним баллом на обучение за счет бюджетных ассигнований, не представившие в Приемную комиссию оригиналы документов об образовании и профилактического предварительного медицинского осмотра **18 августа 2021 года до 16.00 (по московскому времени)** не рекомендуются решением Приемной комиссией к зачислению в Колледж за счет бюджетных ассигнований.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета РГБОУ «Карачаево – Черкесский медицинский колледж» осуществляет прием на обучение на договорной основе по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям **31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело**, на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или квалификации, результатов индивидуальных достижений, а так же наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1. статьи 71 Федерального Закона РФ.

При этом, результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования указанных в представленных документах

об образовании. Договор о целевом обучении учитывается в первую очередь.

42. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются так же следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах (окружных, городских, всероссийских и международных) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно – исследовательской), инженерно – технической, изобретательской, творческой, физкультурно – спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающие способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскилл Россия), или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешил WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe);

4) наличие у поступающего статус чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпионата Европы, лица занявшего первое место на первенство мира. Первенстве Европы по видам спорта не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договор о целевом обучении устанавливаются положениями о них, а также в правилах приема.

43. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации и оригиналов документов профилактического и предварительного медицинского осмотра директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, рекомендованных Приемной комиссией Колледжа к зачислению. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

44. Основаниями для отказа в зачислении в Колледж:

- непредставление оригиналов документов в установленные сроки;
- отрицательные или недостаточные результаты вступительных испытаний психологической направленности;
- недостаточный уровень результатов освоения поступающим образовательных программ основного и среднего общего образования, в случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации;
- недостоверность сведений, указанных в заявлении поступающего и

представленных документов в Приемную комиссию.

45. Лицо, поступающее на образовательные программы среднего профессионального образования, поступает в Колледж в качестве обучающегося для обучения только по одной специальности.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления на бюджетной основе, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж продлевается приказом директора и осуществляется до 01 октября 2021 года, на платной основе до 25 ноября 2021 года, на очно – заочную форму до 25 декабря 2021 года.