

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Главная медицинская сестра

Директор РГБОУ

РГБ ЛПУ «Карачаево-Черкесская

«Карачаево-Черкесский

клиническая больница»

медицинский колледж»


Байрамукова С.Х.
«02» _____ 20 19 г.


Эрмеев Р.Т.
«02» _____ 20 19 г.
Трусова № 03-0
от 02.09.19г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

базовой подготовки

Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат
Форма обучения: очная
Срок обучения: 3года 10 мес (на базе основного общего образования)
2года 10 мес (на базе среднего общего образования)

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании Педагогического совета
Протокол № 22
от «29» июня 20 19 г.

г. Черкесск, 2019г.

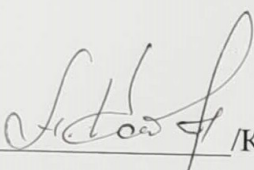
Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **31.02.01 Лечебное дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г. № 514 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июня 2014г., регистрационный № 32673).

Организация-разработчик: Республиканское государственное бюджетное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»

Разработчик:

- Койчуева А.А. – заместитель директора по учебной работе РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»

Ф.И.О. , занимаемая должность


_____/Койчуева А.А./

(подпись)

Используемые сокращения

В настоящей программе используются следующие сокращения:

СПО -	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО -	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ППССЗ -	Программа подготовки специалистов среднего звена
ОК -	Общие компетенции
ПК -	Профессиональные компетенции
МДК -	Междисциплинарный курс
ПМ -	Профессиональный модуль
ОГСЭ -	Общий гуманитарный социально-экономический
ЕН -	Естественнонаучный
ОПД -	Общепрофессиональные дисциплины
ГИА -	Государственная итоговая аттестация
ГЭК -	Государственная экзаменационная комиссия
ВКР -	Выпускная квалификационная работа
ЦМК -	Цикловая методическая комиссия

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	6
--------------------------------	----------

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена.....	6
1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППСЗ.....	6
1.3. Общая характеристика ППСЗ.....	8
1.3.1. Цель разработки ППСЗ.....	8
1.3.2. Сроки освоения ППСЗ.....	9
1.3.3. Трудоемкость ППСЗ.....	9
1.3.4. Требования к поступающим в колледж.....	10
1.3.5. Востребованность выпускников.....	10
1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника.....	10
1.3.7. Основные пользователи ППСЗ.....	10
2. Характеристика профессиональной деятельности и требования к результатам освоения образовательной программы.....	11
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	11
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	11
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	11
3. Требования к результатам освоения ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	11
3.1. Общие компетенции	11
3.2. Профессиональные компетенции.....	11
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	12
4.1. Учебный план ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».....	12
4.2. Разработка рабочих программ по УД, ПМ.....	14
5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ.....	15
6. Ресурсное обеспечение ППСЗ.....	18
6.1. Кадровое обеспечение ППСЗ.....	18
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	18
6.3. Материально-техническое обеспечение.....	19

6.4. Условия реализации ППСЗ.....	20
6.5. Социальная поддержка обучающихся.....	23
7. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.....	24
8. Присвоение квалификации и документа об образовании.....	28

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1	ФГОС СПО по специальности
Приложение 2	Учебный план по специальности
Приложение 3	Календарный учебный график
Приложение 4	Рабочие программы дисциплин и ПМ
Приложение 5	Программы практик
Приложение 6	Программа ГИА
Приложение 7	Компетенции, приобретаемые выпускниками

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, реализуемая РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж», представляет собой комплект документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая № 502.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности, включает в себя:

- **Федеральный государственный образовательный стандарт;**
- **учебный план;**
- **календарный учебный график;**
 - **программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;**
- **программы практик;**
- **фонд оценочных средств;**
- **программу государственной (итоговой) аттестации.**

1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- **Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ**
- **Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502.**
- **Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями)**
- **Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»**
- **Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»** Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06- 846 «О Методических рекомендациях по организации

учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»

- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846)
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 1 ноября 2013 г. регистрационный

№ 30306 с изменениями, внесёнными приказом Министерства образования РФ от 31 января 2014 г. № 74

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 февраля 2015 г. № 06-145 «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»
- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 с изменениями от 18 августа 2016г
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» и «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования» (утв. Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ 20 апреля 2015 г. № 06-830вн)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ», зарегистрирован в Минюсте РФ 29 июля 2014 г. Регистрационный № 33335 с изменениями, внесёнными приказами Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 387 и от 7 октября 2014 г. № 1307

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696).
- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).
- Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО
- Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО
- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36)
- Устав РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»
- Локальные акты РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».

1.3 **Общая характеристика ППССЗ**

Цель разработки ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В реализации ППССЗ наряду с колледжем также участвуют медицинские организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой.

Выпускник РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» в результате освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» будет готов к выполнению работ по проведению профилактических мероприятий, участию в лечебно-диагностическом и реабилитационном

процессах, а также к оказанию доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Сроки освоения ППСЗ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация

Уровень образования необходимый для приема на обучение по ППСЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППСЗ в очной форме обучения
среднее общее образование	медицинская сестра/ медицинский брат	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППСЗ

Нормативный срок освоения ППСЗ СПО базовой подготовки на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	126 нед.
Учебная практика	23 нед
Производственная практика (по специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед
Промежуточная аттестация	7 нед
Государственная итоговая аттестация	6 нед
Каникулярное время	33 нед
Итого	199 нед

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки на базе среднего общего образования при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	87 нед.
Учебная практика	23 нед
Производственная практика (по специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед
Промежуточная аттестация	5 нед
Государственная итоговая аттестация	6 нед
Каникулярное время	22 нед
Итого	147 нед

1.3.4. Требования к поступающим в колледж

Процедура зачисления обучающихся осуществляется в соответствии с «Правилами приема обучающихся в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».

Абитуриент представляет в приемную комиссию документы согласно правилам приема обучающихся в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».

1.3.5. Востребованность выпускников

Выпускники – медицинская сестра/медицинский брат могут работать в:

- государственных и коммерческих ЛПУ здравоохранения (поликлинике, стационаре);
- санаторно-курортном учреждении;
- детских домах, детских садах, школах.

1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело подготовлен:

- к освоению ООП ВПО.

1.3.7. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- обучающиеся по специальности 34.02.01.Сестринское дело;
- абитуриенты и их родители;

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- администрация колледжа.

2. Характеристика профессиональной деятельности и требования к результатам освоения образовательной программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Медицинская сестра/медицинский брат готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. Требования к результатам освоения ППСЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело

3.1. Общие компетенции Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать общими компетенциями, представленными в таблице – Приложение 7 Компетенции, приобретаемые выпускниками РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» по специальности 34.02.01 Сестринское дело (по базовой подготовке).

3.2. Профессиональные компетенции Медицинская сестра/медицинский брат должен обладать **профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности** представлены Приложение 7 **Компетенции, приобретаемые выпускниками ГБПОУ РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» по специальности 34.02.01 Сестринское дело (по базовой подготовке).**

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

- Учебный план ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».
- Сводные данные по бюджету времени (в неделях)
- Пояснительная записка к учебному плану ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело
- Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для подготовки по ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело
- Формы промежуточной аттестации обучающихся
- Распределение промежуточной аттестации по семестрам
- График учебного процесса
- Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик.

4.1. Учебный план

Учебный план разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС, рекомендациями ФИРО.

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
 - распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);

- формы государственной (итоговой) аттестации, предусмотренные учебным планом, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и перечня кабинетов, лабораторий.

Пояснительная записка, которая включает:

- нормативную базу реализации ППССЗ;
- организацию учебного процесса и режим занятий;
- формирование вариативной части;
- порядок аттестации обучающихся.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- **общеобразовательных (для обучающихся на базе основное общее образование);**
- **общего гуманитарного и социально-экономического;**
- **математический и общего естественнонаучного;**
- **профессионального.**

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ СПО базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм вне аудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

В состав профессиональных модулей входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практики.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Формирование вариативной части ППССЗ

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на его освоение. Вариативная часть 30% (936 часа) направлена на получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций:

- групповые – в период экзаменационных сессий, в соответствии с расписанием промежуточной аттестации;
- индивидуальные - ежемесячно по графику консультаций.

4.2. Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, учебных и производственных практик разрабатываются в соответствии с макетом, рабочие программы по дисциплине утверждаются директором, по профессиональным модулям согласовываются с работодателем и утверждаются директором.

Рабочие программы по общеобразовательным дисциплинам утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Программа практики разрабатывается в соответствии с ФГОС, согласовывается с работодателем и утверждается директором колледжа.

Программа государственной (итоговой) аттестации по специальности разработана в соответствии с ФГОС, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-

ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО», положением о порядке проведения ГИА выпускников по образовательным программам СПО в РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж».

2.1.5. результатов освоения

Контроль и оценка ППССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО III поколения проводится в виде защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Дипломная работа — это комплексная самостоятельная исследовательская работа, в ходе которой студент решает конкретные практические задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования.

Цель дипломной работы показать уровень овладения выпускником необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, профессиональными и общими компетенциями, позволяющими ему решать профессиональные задачи и демонстрировать освоение видов профессиональной деятельности в рамках специальности.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) ЛПУ.

Темы дипломных работ должны иметь направленность избранной специальности, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями колледжа. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Студентам предоставляется право выбора темы в соответствии с их интересами, на основании его личного заявления (образец прилагается).

Для оказания помощи обучающимся при написании дипломной работы директор колледжа назначает приказом руководителей дипломных работ из числа преподавателей.

Руководитель дипломной работы согласует со студентом план работы, рекомендует литературу, консультирует студента в процессе написания работы, проверяет выполнение отдельных этапов работы, составляет отзыв с выставлением оценки.

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами осуществляется комиссионно и оформляется приказом директора колледжа.

По завершении студентом дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает зам. директора по УР за 2 недели до защиты, далее дипломная работа подлежит обязательному рецензированию.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за неделю до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в дипломной работе после получения рецензии не допускаются. Далее зам. директора по УР после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией принимает решение о допуске студента к защите ВКР, делая отметку на титульном листе ВКР «К сдаче экзаменов допускается» и передает переплетенную дипломную работу в государственную экзаменационную комиссию.

К защите ВКР допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО по специальности и прошедшие все промежуточные аттестации, предусмотренные учебным планом колледжа. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится сорок пять минут. Процедура защиты включает доклад студента (до пятнадцати минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по специальности Сестринское дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) на основании соответствия с частью 5 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. и 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» - завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и форме, которые установлены образовательной организацией, имеющей государственную аккредитацию.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Перечень тем ВКР, носящих практикоориентированный характер, разрабатывается преподавателями ЦМК в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании комиссии, утверждается приказом директора.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, проводится в соответствии с локальными актами и методическими материалами:

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»;
- Методические рекомендации по организации выполнения и защите выпускной квалификационной работы.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций; преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, преподавателей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора по колледжу.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, которым является лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющие образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Учредителем колледжа по представлению колледжа.

Уровень подготовки выпускников колледжа по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» подтверждается востребованностью их на рынке труда и отзывами работодателю.

2.1.6. ПСССЗ

Ресурсное обеспечение

6.1. Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В колледже имеется библиотека с читальным залом на 36 посадочных мест, общей площадью 103,8 кв.м., одно книгохранилище. Для обеспечения работы электронной библиотеки в читальном зал установлено 2 компьютера, проектор.

Все изучаемые дисциплины полностью обеспечены учебниками и учебными пособиями. Книжный фонд постоянно комплектуется новой учебной,

учебно-методической литературой. Книгообеспеченность учебниками составляет 97,6%.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает периодические, справочно-библиографические издания и научную литературу. Подписка периодических изданий в медицинском колледже, в том числе по подготавливаемым специальностям осуществляется два раза в год по 24 наименованиям:

Медицинская газета, журналы: Медицинская сестра, Сестринское дело, Главная медицинская сестра, Справочник фельдшера и акушерки, Хирургия-журнал имени Н.И. Пирогова, Педиатрия (имени Т.Н. Сперанского), Акушерство и гинекология, Новая аптека, Здоровье, Вестник образования, Среднее профессиональное образование, Заработная плата, Методист, Специалист, Классный руководитель, Студенческий меридиан, Нарконет, Студенчество. Диалог о воспитании, Ориентир, Физкультура и спорт.

Основу информационной инфраструктуры колледжа определяет компьютерный класс. В РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» используется 60 единиц компьютерной техники. Из них 36 в учебном процессе. Обеспечен доступ к сети ИНТЕРНЕТ.

6.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, профессиональных модулей, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ в колледже обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

Обеспеченность кабинетами, лабораториями и другими помещениями при реализации ППССЗ соответствует ФГОС по специальности 34.02.01

«Сестринское дело».

6.4. Условия реализации ППССЗ

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Продолжительность недели – 6 дней. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Устанавливаются основные виды учебных занятий: теоретические и практические занятия, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, консультации.

Расписание учебных занятий составляется на основании графика учебного процесса на учебный год. Строится рационально с учетом равномерной нагрузки студентов, утверждается директором колледжа.

Расписание занятий представлено на стенде в холле.

При проведении занятий по гуманитарным дисциплинам, кроме иностранного языка, группа на подгруппы не делится.

При проведении практических занятий группа делится на подгруппы:

- численностью не менее 12 человек:
общепрофессиональным, естественнонаучным дисциплинам
- численностью не менее 8 человек:
по профессиональным модулям, междисциплинарным курсам и учебной практике.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется по основным видам деятельности и проводится преподавателем. Продолжительность занятий составляет 6 академических часа в день.

Учебная и производственная практики проводятся на базах учреждений здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики на основе договоров между РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» и ЛПУ и организуются в соответствии с положением о производственной практики студентов колледжа.

Содержание практик определяется требованием к результатам обучения в соответствии с ФГОС, программами профессиональных модулей и преддипломной практики, разрабатываемых и утверждаемых колледжем

самостоятельно. По итогам производственной практики проводится аттестация студентов, согласно положению о практике.

Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.

Самостоятельная работа студентов занимает 50% от общего количества часов обучения по специальности 34.02.01 Сестринское дело среднего профессионального образования. Содержание, темы, формы определены программами.

В качестве основных форм самостоятельной работы студентов в колледже используются:

- выполнение домашних заданий по темам аудиторных занятий;
- работа с нормативной литературой, законодательными правовыми актами, словарями, справочниками;
- работа с компьютерными презентациями;
- ответы на вопросы для самоподготовки;
- написание конспектов, рефератов, докладов;
- выполнение индивидуальных заданий и др.

Методическое обеспечение организации самостоятельной работы студентов состоит из методических рекомендаций по изучению курса или отдельных тем учебной дисциплины, сборников ситуационных задач, тестов и методических рекомендаций по их выполнению, а также вопросов и заданий для самоконтроля знаний студентов при подготовке к занятиям.

Для организации самостоятельной работы разработаны графики проведения консультаций.

Материально – техническое оснащение учебных кабинетов 92 %.

Для обеспечения безопасности образовательного процесса все учебные кабинеты оснащены системой оповещения о пожаре, уголками, в которых содержится информация о технике безопасности, размещен план эвакуации в коридоре.

Для проведения занятий по физической культуре используется спортивный зал площадью 153 кв.м., оборудованный необходимым спортивным инвентарем (мячами, гимнастическими матами, гранатами, ядрами, дисками и др.

**Учреждения здравоохранения - базы практической подготовки студентов
РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»:**

ЛПУ г. Черкесска:

- РГПУ «Онкологический диспансер».

- РГЛПУ «врачебно-физкультурнодиспансер».
- МУЗ г. Черкесска «Медико-санитарная часть».
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесский республиканский кожно-венерологический диспансер».
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесский республиканский Противотуберкулезный диспансер».
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесский республиканский эндокринологический диспансер».
- РГЛПУ «Республиканская стоматологическая поликлиника».
- РГЛПУ «Психоневрологический диспансер».
- МУЗ «Станция скорой неотложной помощи»
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесская республиканская клиническая больница».
- МУЗ «Черкесская городская больница».
- РГЛПУ «РПЦ»
- МУ «Черкесская городская детская больница»
- РГЛПУ «Карачаево-Черкесская республиканская инфекционная больница»
- МУЗ «Черкесская городская поликлиника №1

МЛПУ районов республики:

- «Усть-Джегутинская ЦРБ»
- «Карачаевская ЦРБ»
- «Зеленчукская ЦРБ»
- «Урупская ЦРБ»
- «Хабезская ЦРБ»
- «Прикубанская ЦРБ»
- «АдыгеХабльская ЦРБ»
- «Малокарачаевская ЦРБ»
- «Абазинская ЦРБ».
- «Центральная районная поликлиника Ногайского района»

Для проведения учебной и производственной практики заключены договора о совместной деятельности по организации и проведению практической подготовки на базах учреждений здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики на основе договоров между организациями и образовательным учреждением.

6.8. Социальная поддержка обучающихся

Социальная составляющая социокультурной среды направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: выявление социального статуса студента, контроль за соблюдением прав и социальных гарантий студентов, содействие социальной адаптации студентов

первокурсников к условиям учебы в колледже, прохождение медицинских профилактических осмотров, вакцинации студентов.

Студенты имеют возможность получать академическую и при предоставлении необходимых документов социальную стипендию, материальную помощь и социальную поддержку.

В колледже работает медицинский кабинет. Студенты всех курсов проходят периодический медицинский осмотр. Осуществляется вакцинация студентов, согласно календаря прививок. В структурных подразделениях и в учебных кабинетах имеются медицинские аптечки.

Студенты, проявившие себя в различных направлениях внеучебной деятельности, награждаются благодарностями, дипломами, почетными грамотами, призами.

В колледже имеется студенческий буфет, который обеспечивает обучающихся питанием. В начале каждого учебного года администрация колледжа заключает договор поставки кулинарной продукции в буфет с индивидуальным предпринимателем Хубиевой Галиной Махмудовной, действующая на основании свидетельства серия 09 № 000265773 от 01.10.2004 г., ОГРН 304091427500045. Поставка и реализация в виде полуфабрикатов, продуктов питания и готовой продукции осуществляется с 8.00 до 15.00, исключая воскресенье, праздничные дни и каникулярный период.

Колледж располагает общежитием. Всем нуждающимся студентам предоставляется общежитие.

2.1.7. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- Оценка уровня освоения дисциплин;
- Оценка компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами колледжа:

- Положение об организации и осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»
Положение о курсовой работе
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации (ГИА).

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ;
- задания для практических занятий;
- задания для самостоятельных работ;
- вопросы для устных опросов;
- вопросы для зачетов и экзаменов;
- тесты;
- тематика курсовых работ, рефератов и т.п.,
а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля знаний студентов

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: теоретических и практических занятий, учебной практике.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК).

Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК. Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды, формы и методы:

устный опрос на теоретических и практических занятиях;

- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- решение ситуационных задач;
- административные срезы;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателем.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) в соответствии с критериями.

Организация промежуточной аттестации студентов

Основными формами промежуточной аттестации являются:

С учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной или производственной практике.

Экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. На подготовку и проведение каждого экзамена выделяется два дня.

Для проведения экзаменов квалификационных создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа.

В соответствии с требованиями ФГОС, на промежуточную аттестацию отведено 5 недель, 7 недель (на базе основного общего образования). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. На подготовку к экзамену выделяется 2 дня.

При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре обучения формой промежуточной аттестации является экзамен или дифференцированный зачет. Форма итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проверяет сформированность компетенций, определенных в разделе «Требований к результатам освоения ППССЗ ФГОС СПО по специальности Сестринское дело».

Распределение промежуточной аттестации по семестрам представлено в учебном плане.

Оценка качества освоение ППССЗ проводится в соответствии с локальными актами:

- Положением о текущем контроле успеваемости
- Положением о промежуточной аттестации
- Положением о практическом обучении студентов колледжа
- Положением о курсовой работе
- Положением о портфолио

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоения компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и рассмотрены на заседаниях цикловых.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в учебном плане и доводятся до сведения студентов I курса в сентябре – октябре.

Государственная итоговая аттестация

В соответствии с частью 5 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Государственная (итоговая) аттестация, завершающая освоение Программы подготовки специалистов среднего звена, является обязательной и проводится в порядке и форме, которые установлены колледжем.

Целью Государственной (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, проводится в соответствии с локальными актами и методическими материалами:

- Положением о проведении государственной итоговой аттестации
- Положением о выпускной квалификационной работе
- Программой государственной итоговой аттестации по специальности

34.02.01 Сестринское дело

- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защите выпускной квалификационной работе.

Качество подготовки выпускников оценивается Государственной экзаменационной комиссией, в состав которой включаются представители практического здравоохранения.

2.1.8. Присвоение квалификации и документа об образовании

По окончании обучения по специальности 34.02.01 Сестринское дело, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании).