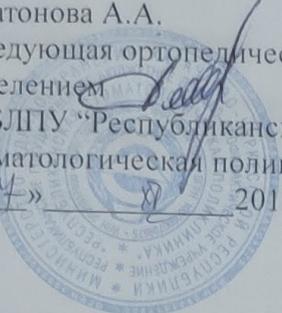


РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

Платонова А.А.
заведующая ортопедическим
отделением
РГБЛПУ «Республиканская
стоматологическая поликлиника».

« 24 » 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор РГБОУ СПО «КЧМК»

Эртуев Р.Т.

2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики по (по профилю специальности)
ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов».
МДК 04.01. Технология изготовления пластиночных ортодонтических
аппаратов

Специальность 31.02.05. «Стоматология ортопедическая».

Уровень подготовки – базовый.

Квалификация – зубной техник.

Черкесск

2018

Рабочая программа производственной практики разработана на основе примерной программы и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **31.02.05 Стоматология ортопедическая** (базовой подготовки)

Организация- разработчик:

Республиканское государственное бюджетное образовательное учреждение «Карачаево-Черкесский медицинский колледж»

Разработчики:

Дзыба З.Н, заместитель директора по практическому обучению, преподаватель высшей квалификационной категории, заслуженный работник народного образования КЧР.

Эксперт от работодателя: – Платонова А.А., заведующая ортопедическим отделением

РГБЛПУ «Республиканская стоматологическая поликлиника», врач высшей квалификационной категории.

Согласовано:

Заместитель директора по практическому обучению

Дзыба З.Н. *З.Н. Дзыба 20.11.2018*

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № 2 от « 20 » 11 2018 г.

Содержание

№№	Содержание	Страница
1.	Паспорт рабочей программы производственной практики	4
2.	Результаты освоения рабочей программы производственной практики	5
3.	Структура и содержания производственной практики	6
4.	Условия реализации производственной практики	8
5.	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	10
6.	Приложения:	
	Приложение № 10 «Документация по практике»	11
	Приложение № 3 «Лист переутверждения, дополнений и изменений рабочей программы»	18
	Приложение № 11 «Фонд оценочных средств» (ФОС/КОС)	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 04 . Изготовление ортодонтических аппаратов

Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая очная форма обучения. в части освоения вида профессиональной деятельности ВПД «Изготовление ортодонтических аппаратов» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

ПК 4.1. Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов.

ПК 4.2. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Целью практической подготовки студентов является обеспечение у них готовности к осуществлению профессиональной деятельности. Достижение этой цели осуществляется путем формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, углубления и расширения знаний и умений, а также приобретения практического опыта по избранной специальности. Целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики по профилю специальности должен:

иметь практический опыт:

- изготовления элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия,
- изготовления рабочих и контрольных моделей челюстей,
- нанесения рисунка ортодонтического аппарата на модель.

Задачи, реализуемые студентом во время прохождения производственной практики:

- полноценно и компетентно решать проблемы, возникающие в конкретной производственной области;
- быстро и эффективно перестраивать свою деятельность в соответствии с новыми задачами;
- дальнейшее саморазвитие.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен

уметь:

- изготавливать основные виды ортодонтических аппаратов,
- подготовить рабочее место,
- читать заказ-наряд.

знать:

- цели и задачи ортодонтии;
- оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении ортодонтических аппаратов;
- анатомо-физиологические особенности зубочелюстной системы у детей на разных этапах развития;
- виды зубочелюстных аномалий, их классификации и причины возникновения;
- общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов,
- классификации ортодонтических аппаратов,
- элементы съемных и несъемных ортодонтических аппаратов различного принципа действия; биомеханику передвижения зубов;
- клиничко-лабораторные этапы и технологию изготовления ортодонтических аппаратов, применяемые материалы;
- особенности зубного протезирования у детей.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики всего- 18 (0.5 нед)

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01. является приобретение практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности Изготовление съемных пластиночных протезов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов.
ПК 4.2.	Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Оказывать первую медицинскую помощь при неотложных состояниях.
ОК 13.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1.-3.2. План и структура прохождения практики.

№№	ПМ.04 «Изготовление ортодонтических аппаратов».	Кол-во часов
1.	МДК 04.01»Технология изготовления ортодонтических аппаратов»,	18

3.3. Содержание производственной практики.

Наименование отделения, структурного подразделения	Виды работ содержание практики	Объем (кол-во) часов
Лаборатория технологии изготовления ортодонтических аппаратов	Изготовление ортодонтических аппаратов: - подготовка рабочего места. - изготовление рабочих моделей; -изготовление контрольных моделей челюстей; - нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель	3
Лаборатория технологии изготовления ортодонтических аппаратов	Изготовление ортодонтических аппаратов: Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия: - изгибание кламмера Адамса; - изгибание одноплечего кламмера; - изгибание вестибулярной дуги; - изгибание рукообразной пружины; - изгибание пружины с завитком.	3
Лаборатория технологии изготовления ортодонтических аппаратов	Изготовление ортодонтических аппаратов: Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия: - изгибание пружины Коффина; - изгибание протрагирующей пружины; - изгибание заслона для языка.	3
Лаборатория технологии изготовления ортодонтических аппаратов	Изготовление аппарата с двумя кламмерами Адамса, одноплечими кламмерами и пружиной Коффина: - подготовка рабочего места. - изготовление рабочих моделей; -изготовление контрольных моделей челюстей; - нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель; - изгибание кламмера Адамса; - изгибание одноплечего кламмера; - изгибание пружины Коффина; - замена восковой конструкции ортодонтического аппарата на пластмассу; - обработка ортодонтического аппарата.	3
Лаборатория технологии изготовления	Изготовление ортодонтических аппаратов: Изготовление аппарата на нижнюю челюсть с	3

ортодонтических аппаратов	<p>двумя кламмерами Адамса, вестибулярной дугой, винтом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка рабочего места. - изготовление рабочих моделей; -изготовление контрольных моделей челюстей; - нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель; - изгибание кламмера Адамса; - изгибание вестибулярной дуги; - установка винта в восковой базис ортодонтического аппарата; - замена восковой конструкции ортодонтического аппарата на пластмассу; - обработка ортодонтического аппарата. 	
Лаборатория технологии изготовления ортодонтических аппаратов	<p>Изготовление ортодонтических аппаратов: Изготовление аппарата на нижнюю челюсть с двумя кламмерами Адамса, вестибулярной дугой, наклонной плоскостью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка рабочего места. - изготовление рабочих моделей; -изготовление контрольных моделей челюстей; - нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель; - изгибание кламмера Адамса; - изгибание вестибулярной дуги; - моделирование наклонной плоскости; - замена восковой конструкции ортодонтического аппарата на пластмассу; - обработка ортодонтического аппарата. 	3

3.4.Перечень практических манипуляций на дифференцированный зачет

1. Краткий исторический очерк развития ортодонтии.
2. Основные направления развития ортодонтии.
3. Развитие жевательного аппарата ребёнка.
4. Характеристика молочного прикуса. Морфологические особенности жевательного аппарата у детей
5. Обследование ортодонтических больных. Методы обследования.
6. Специальные методы обследования ортодонтических больных.
7. Сроки и порядок прорезывания молочных зубов.
8. Характеристика сменного прикуса.
9. Сроки и порядок прорезывания постоянных зубов.
10. Особенности прорезывания зубов.
11. Этиология возникновения аномалий развития и деформаций зубочелюстной системы.
12. Классификация зубочелюстных аномалий и деформаций по Курляндскому.

13. Причины развития наследственных аномалий.
14. Основные принципы и методы лечения профилактики и лечения зубочелюстных аномалий и деформаций.
15. Виды ортодонтических зубочелюстных аппаратов.
16. Методы лечения аномалий и деформаций зубочелюстной системы. Их характеристика.
17. Характеристика ортодонтических аппаратов механического и функционального действия.
18. Характеристика ортодонтических аппаратов сочетанного действия.
19. Характеристика ортодонтических ретенционных аппаратов.
20. Виды сил ортодонтического аппарата.
21. Виды опор ортодонтического аппарата.
22. Вредные привычки. Механизм формирования зубочелюстных деформаций.
23. Современные методы лечения зубочелюстных аномалий и деформаций.
24. Техника безопасности при работе с пластмассами, применяемыми в ортодонтии.
25. Оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении ортодонтических аппаратов.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04.

4.1. Оборудование рабочих мест практики- рабочее место зубного техника зуботехнической лаборатории.

4.2. Организация производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.04. проводится в зуботехнических лабораториях стоматологических поликлиник республики и г. Черкесска.

Обучающиеся:

- проходят медицинское обследование перед выходом на практику в соответствии с порядком медицинского осмотра работников ЛПУ;
- полностью в определенный срок выполняют задания, предусмотренные программой практики;
- ведут учетно-отчетную документацию, предусмотренную программой практики;
- соблюдают действующие в организации правила внутреннего распорядка;
- пользуются положением трудового законодательства РФ, в том числе, в части государственного социального страхования;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми.
- участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется под контролем медицинского персонала, при соблюдении норм медицинской этики и деонтологии, а также с согласия пациентов или их законных представителей.
- медицинский персонал, осуществляющий контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам, несет ответственность в порядке и на условиях,

установленных законодательством Российской Федерации.

Лица, обучающиеся по договору о целевой подготовке, проходят производственную практику по месту заключения договора.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики для обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Выход обучающихся на практику оформляется приказом директора по колледжу. В приказе указываются сроки прохождения практики, в качестве кого, наименование баз практики, списки обучающихся и методический руководитель.

Перед отправлением студентов на практику заместителем директора по практическому обучению проводится вводный инструктаж и ознакомление обучающихся с графиком практики.

Методический руководитель проводит методическое занятие со студентами по программе практики.

С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики, к итоговой аттестации не допускаются.

На дифференцированный зачет по практике обучающийся представляет:

- дневник по практике (установленного образца);
- характеристику;
- отчеты цифровой и текстовой;
- индивидуальные задания.

4.3. Кадровое обеспечение преддипломной практики.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от ЛПУ.

Для учебно-методического руководства на каждую учебную группу в 25-30 человек директор колледжа приказом назначает методического руководителя практики обучающихся из числа преподавателей профессионального модуля.

Общее руководство практикой студентов в ЛПУ возлагается на главных специалистов стоматологических поликлиник..

Непосредственным руководителем практики назначается опытный медицинский работник практического здравоохранения.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01.

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических работ.

В результате освоения производственной практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме **дифференцированного зачета.**

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1. ПК 4.2.	Изготовления элементов ортодонтических аппаратов с различным-принципом действия.	Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.
ПК 4.1. ПК 4.2.	Изготовления рабочих и контрольных моделей челюстей	Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.
ПК 4.1. ПК 4.2.	Нанесения рисунка ортодонтического аппарата на модель.	Оценка выполнения практических работ. Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.

Приложение №10.
ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПУТЕВКА

Ниже перечисленные студенты _____ курса _____ группы

Специальность _____ направляются в

_____ (наименование практической базы) для прохождения производственной практики по

ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

с « _____ » _____ 20__ г.

по « _____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О. бригадира группы практикантов _____

Ф.И.О. должность общего руководителя _____

Ф.И.О. и должности непосредственных руководителей практики _____

Ф.И.О. методического руководителя _____

Заведующий
практикой _____

« _____ » _____ 20__ г.

М.П. образовательного учреждения

№	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Оценка за практику	Подпись общего руководителя практики
1					

Замечания общего руководителя практики

Подпись общего руководителя практики _____

« _____ » _____ 20__ г.

Место печати

ОТЧЕТ по производственной практике по
ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»
МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

ФИО студента _____

группа _____ специальность _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

На базе _____

Города\района _____

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет.

№	Виды работ	Количество

Б. Текстовой отчет

Общий руководитель практики _____

Непосредственный руководитель _____

М.П.организации

Характеристика

Студентки _____ группы _____

проходившего (шей) производственную практику по
ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

с _____ по _____ 201_ г.

на базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность (ООМД):

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.) _____

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие)

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. ЛПУ

Руководитель практики от ЛПУ: _____

(должность, расшифровка подписи)

Руководитель практики от РГБОУ СПО «КЧМК»:

(расшифровка подписи)

Документация методического руководителя производственной практики

Форма отчета методического руководителя практики

Журнал методического руководителя практики.

1 лист

Подразделение ЛПУ

с _____ 20__ по _____ 20__ г.

Отделение _____

Курс _____ группа _____ бригада _____

База практики _____

Ф.И.О. методического руководителя _____

2 и последующие листы

Дата посещения	Перечень работ, проведенных на практической базе при каждом посещении	Подпись метод. руководителя

Структура отчета методиста-куратора по УП и ПП (при закреплении за ним группы)

Подразделение ЛПУ

Характеристика организации практики обучающихся (город, адрес, полное наименование, главный врач, ответственный за практику)

Список обучающихся, направленных на данную базу практики (согласно приказу), с указанием обучающихся, приступивших и не приступивших к практике в данный срок, а также обучающихся, не закончившим практику в срок (указывается причина, в случае болезни прилагается справка). Список лучших обучающихся в период ПП и имеющих замечания при прохождении практики.

№	Ф.И.О.	Дата начала практики	Дата окончания практики	Примечание

база прохождения практики:

больница _____

отделение _____

условия для работы, в которой проходила

практика _____

дисциплина группы

(бригады) _____

замечания _____

какая методическая помощь была оказана непосредственным и общим

руководителями _____

анализ работы группы

(бригады) _____

замечания _____

результаты практики; положительные и отрицательные

стороны _____

пожелания: _____

качественные показатели:

средний балл,

% качества знаний,

% успеваемости

Методический руководитель _____

Год _____

Карачаево-Черкесский медицинский

колледж

« _____ » _____ 20 ____ г.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике**

ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

Курс IV специальность 31.02.05. Стоматология ортопедическая

Вид профессиональной деятельности:

«Изготовление ортодонтических аппаратов»

ВЕДОМОСТЬ

аттестации студентов (дифференцированный зачет)

ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

Место приема зачета _____ Комиссия в составе
руководителей: _____

Лечебных учреждений _____ непосредственный _____ представитель
колледжа _____

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Методический _____

ПМ _____

Ф.И.О.

№	Ф.И. студента № группы	Место прохождения практики	Продолжительность практики		№ билета	Полученные оценки				общая	Подпись методиче- ского руковод- ителя
			от (дата)	до (дата)		в характеристике	выполнение манипуляции	ведение документации	Самостоятельная работа		
			Кол-во часов								

Подписи руководителей: _____

показатели качества:

средний балл-

качество знаний-

успеваемость-

ЛИСТ

переутверждения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)

(наименование производственной практики)
на очередной учебный год и регистрация изменений

Учебный год	Решение заседания Методического совета	Автор изменений	Данные об изменениях
2018-2019	Протокол №__ от «__» __20__ г		№__ (или без изменений)
		Ф.И.О.	
2019-2020	Протокол №__ от «__» __20__ г		№__ (или без изменений)
		Ф.И.О.	
2021-2022	Протокол №__ от «__» __20__ г		№__ (или без изменений)
		Ф.И.О.	
2022-2023	Протокол №__ от «__» __20__ г		№__ (или без изменений)
		Ф.И.О.	

Примечание: тексты дополнений и изменений на отдельных листах подшиваются к рабочей программе. Вновь введенным страницам текста необходимо присваивать номера текста в предыдущей редакции и добавлением строчной буквы русского алфавита.

Дополнения и изменения в рабочую программу практики

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе производственной практики _____

Специальность _____ (код, наименование)

№ изменения	Номера измененных/замененных		№ протокола/подпись председателя ЦМК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов		

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

УТВЕРЖДАЮ:
Директор РГБОУ «КЧМК»

Эртуев Р.Т.
« _____ » « _____ » 20 _____

Перечень практических манипуляций на дифференцированный зачет

1. Краткий исторический очерк развития ортодонтии.
2. Основные направления развития ортодонтии.
3. Развитие жевательного аппарата ребёнка.
4. Характеристика молочного прикуса. Морфологические особенности жевательного аппарата у детей
5. Обследование ортодонтических больных. Методы обследования.
6. Специальные методы обследования ортодонтических больных.
7. Сроки и порядок прорезывания молочных зубов.
8. Характеристика сменного прикуса.
9. Сроки и порядок прорезывания постоянных зубов.
10. Особенности прорезывания зубов.
11. Этиология возникновения аномалий развития и деформаций зубочелюстной системы.
12. Классификация зубочелюстных аномалий и деформаций по Курляндскому.
13. Причины развития наследственных аномалий.
14. Основные принципы и методы лечения профилактики и лечения зубочелюстных аномалий и деформаций.
15. Виды ортодонтических зубочелюстных аппаратов.
16. Методы лечения аномалий и деформаций зубочелюстной системы. Их характеристика.
17. Характеристика ортодонтических аппаратов механического и функционального действия.
18. Характеристика ортодонтических аппаратов сочетанного действия.
19. Характеристика ортодонтических ретенционных аппаратов.
20. Виды сил ортодонтического аппарата.
21. Виды опор ортодонтического аппарата.
22. Вредные привычки. Механизм формирования зубочелюстных деформаций.
23. Современные методы лечения зубочелюстных аномалий и деформаций.
24. Техника безопасности при работе с пластмассами, применяемыми в ортодонтии.
26. Оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении ортодонтических аппаратов.

ОТЧЕТ по производственной практике по
ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»
МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

ФИО студента _____

группа _____ специальность _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

На базе _____

Города\района _____

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет.

№	Виды работ	Количество

Б. Текстовой отчет

Общий руководитель практики _____

Непосредственный руководитель _____

М.П.организации

Характеристика

Студентки _____ группы _____

проходившего (шей) производственную практику по
ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

с _____ по _____ 201_ г.

на базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность (ООМД):

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.) _____

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие)

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. ЛПУ

Руководитель практики от ЛПУ: _____

(должность, расшифровка подписи)

Руководитель практики от РГБОУ СПО «КЧМК»:

(расшифровка подписи)

Карачаево-Черкесский медицинский

колледж

« _____ » _____ 20 ____ г.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике**

ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

Курс IV специальность 31.02.05. Стоматология ортопедическая

Вид профессиональной деятельности:

«Изготовление ортодонтических аппаратов»

ВЕДОМОСТЬ

аттестации студентов (дифференцированный зачет)

ПМ 04. «Изготовление ортодонтических аппаратов»

МДК 04.01. Технология ортодонтических аппаратов

Место приема зачета _____ Комиссия в составе
руководителей: _____

Лечебных учреждений _____ непосредственный _____ представитель
колледжа _____

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Методический _____

ПМ _____

Ф.И.О.

№	Ф.И. студента № группы	Место прохождения практики	Продолжительность практики		№ билета	Полученные оценки				общая	Подпись методиче- ского руковод- ителя
			от (дата)	до (дата)		в характеристике	выполнение манипуляции	ведение документации	Самостоятельная работа		
			Кол-во часов								

Подписи руководителей: _____

показатели качества:

средний балл-

качество знаний-

успеваемость-