Согласовано: Кузнецова Н.В. Главная акушерка РГБЛПУ «Республиканский перинатальный центр» _____ Кузнецова Н.В. «___»_____2019 г	Утверждаю Директор РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» _____ Р.Т. Эртуев «___»_____2019г.

Рабочая программа производственной практики

по профессиональному модулю

ПМ.01 «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»
МДК 01.01. «Физиологическое акушерство»

Специальность: 31.02.02. Акушерское дело
базовый уровень
Квалификация акушерка/акушер

г. Черкесск – 2019

Рабочая программа производственной практики по специальности 31.02.02. Акушерское дело по ПМ.01«Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» МДК «Физиологическое акушерство» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

Организация-разработчик: Республиканское государственное бюджетное образовательное учреждение "Карачаево-Черкесский медицинский колледж»

Разработчики: Дзыба З.Н., заместитель директора по практическому обучению;
Гапоева Л.З. преподаватель акушерства и гинекологии .

Эксперт от работодателя :
Кузнецова Н.В., главная акушерка РГБЛПУ «РПЦ»

Согласовано:
Заместитель директора по практическому обучению
Дзыба З.Н. _____ 30.04.19.

Рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК акушерства и гинекологии

Протокол № 8 от «10» 04 2019г.

Председатель ЦМК _____ Эбзеева А.Е.

Рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета колледжа

Протокол № 4 от «10» 04 2019 г.

Содержание

№№	Содержание	Страница
1.	Паспорт рабочей программы производственной практики	3
2.	Результаты освоения рабочей программы производственной практики	4
3.	Структура и содержания производственной практики	6
4.	Условия реализации производственной практики	9
5.	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	10
6.	**Приложения:**	
	Приложение № 10 «Документация по практике»	13
	Приложение № 3 «Лист переутверждения, дополнений и изменений рабочей программы»	20
	Приложение № 11 «Фонд оценочных средств» (ФОС/КОС)	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии ФГОС СПО **31.02.02. Акушерское дело** (базовый уровень подготовки) в части освоения вида профессиональной деятельности ВПД «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.
2. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.
3. Оказывать лечебно-диагностическую помощь при физиологической беременности, родах и в послеродовом периоде.
4. Оказывать акушерское пособие при физиологических родах.
5. Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.
6. Применять лекарственные средства по назначению врача.
7. Владеть манипуляционной техникой в акушерстве по обследованию здоровой беременной, роженицы, родильницы и здорового новорожденного.
8. Проводить уход, обследование здоровых беременных, рожениц, родильниц, и новорожденных.
9. Оказывать помощь родильнице при грудном вскармливании и уходе за здоровым новорожденным.
10. Проводить санитарно-просветительскую работу с беременными, роженицами и родильницами.
11. Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.

1.2. Цели и задачи производственной практики -требования к результатам освоения практики.

приобретение практического опыта при овладении видами профессиональной деятельности по профессиональному модулю «Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода».

В результате освоения программы производственной практики по профилю специальности по ПМ. 01. обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения диспансеризации и патронажа беременной и родильницы;
- физиопсихопрофилактической подготовки беременной к родам;
- проведения ухода, обследования беременных, рожениц, родильниц, новорожденных;
- оказания акушерского пособия при физиологических родах и проведения первичного туалета новорожденного;
- оказания помощи родильнице при грудном вскармливании и уходу за новорожденным;

уметь:

- владеть манипуляционной техникой в акушерском деле;
- проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременной к родам;
- выполнять уход, обследование и наблюдение за здоровой беременной, роженицей,

родильницей, новорожденным;

- выполнять акушерское пособие при физиологических родах и проводить первичный туалет новорожденного;
- информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства;
- проводить санитарно-просветительскую работу с беременными, роженицами и родильницами;

знать:

- медико-социальные аспекты родовспоможения;
- анатомические и физиологические особенности репродуктивной сферы женщины в различные периоды жизни, включая беременность, роды и послеродовый период;
- физиологию беременности, диагностику;
- охрану репродуктивного здоровья, антенатальную охрану плода;
- принципы ведения и методы обследования женщины во время беременности;
- физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам;
- роды, периоды родов;
- ведение родов и послеродового периода;
- принципы профилактики акушерских осложнений;
- показания и противопоказания к применению лекарственных препаратов при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода;
- анатомические и физиологические особенности периода новорожденности, оценку состояния новорожденного;
- основные принципы и преимущества грудного вскармливания;
- вакцинацию против туберкулеза (БЦЖ);
- этические и деонтологические особенности обслуживания женщин в учреждениях родовспоможения с учетом культурных и религиозных различий

1.3. **Количество часов** на производственную практику по ПМ.01.
Всего -3 недели, 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01.

Результатом освоения программы профессиональной практики по профилю специальности является приобретение практического опыта при овладении видами профессиональной деятельности по профессиональному модулю «Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1.	Проводить диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.
ПК 1.2.	Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.
ПК 1.3.	Оказывать лечебно-диагностическую помощь при физиологической беременности, родах и в послеродовом периоде.
ПК 1.4.	Оказывать акушерское пособие при физиологических родах.

ПК 1.5.	Проводить первичный туалет новорожденного, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным
ПК 1.6.	Применять лекарственные средства по назначению врача.
ПК 1.7.	Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. Структура и содержание практики

3.1. -3.2. План и структура прохождения производственной практики

№	Наименование объекта практики (место работы)	Количество часов
1.	Женская консультация	36
2.	Родильное отделение	36
3.	Послеродовое отделение	36
	Итого	108

3.3. Содержание практики

№№	Наименование отделения, структурного подразделения	Виды работ содержание практики	Объем часов
1.	Женская консультация	Заполнение медицинской документации женской консультации, выписывание направлений на лабораторные методы исследования и консультации специалистов Оценка функционального состояния беременной Проведение осмотра шейки матки в зеркалах Проведение двуручного влагалищно-абдоминального исследования Проведение наружной пельвиметрии Измерение и оценка крестцового ромба (ромба Михаэлиса). Проведение приемов наружного акушерского исследования (приемы Леопольда Левицкого) Измерение окружности живота (ОЖ) и высоты дна матки (ВДМ). Определение предполагаемой массы плода (ПМП) Выслушивание сердцебиения плода Оценка состояния плода методам КТГ Подготовка молочных желез к кормлению во время беременности. Профилактика лактационного мастита при втянутых сосках	36
2.	Приемно-смотровое отделение. Фильтр	Заполнение медицинской документации приемно-смотрового отделения Сбор анамнеза Исследование артериального пульса на лучевой артерии Измерение артериального давления на лучевой артерии Проведение осмотра на педикулез, гнойничковые, грибковые заболевания Осмотр молочных желез Выполнение антропометрии Определение и оценка характера родовой	6

		деятельности Проведение наружных приемов акушерского исследования Проведение наружной пельвиметрии Определение окружности живота, высоты дна матки Выслушивание сердцебиения плода	
3.	Родильное отделение	Оценка функционального состояния роженицы Измерение диагональной коньюгаты и оценка результатов Определение c. vera по c. externa и c. diagonalis Проведение приемов наружного акушерского исследования (приемы Леопольда Левицкого) Измерение окружности живота (ОЖ) и высоты дна матки (ВДМ). Определение предполагаемой массы плода (ПМП) Выслушивание сердцебиения плода Оценка состояния плода и характера родовой деятельности методом КТГ Определение продолжительности схваток и пауз Обучение рожениц правильному дыханию во время схваток, методам релаксации Обучение рожениц правильному поведения во время потуг на кровати Рахманова Проведение влагалищного исследования в родах Участие в проведении профилактики внутриутробной гипоксии плода Участие в проведении медикаментозного обезболивания родов Проведение туалета роженицы Проведение оксигенотерапии Подготовка акушерки к приему родов Участие в оказании акушерского пособия при затылочных предлежаниях плода Проведение профилактики офтальмобленореи Проведение первичной обработки пуповины Проведение вторичной обработки пуповины Проведение туалета (обработка кожных покровов) и антропометрии новорожденного Определение и оценка признаков отделения плаценты Проведение способов выделения отделившегося последа Проведение осмотра последа Проведение катетеризации мочевого пузыря Измерение объема теряемой крови в III периоде родов и раннем послеродовом периоде	24
4.	Послеродовое отделение	Оценка функционального состояния родильницы Исследование артериального пульса на лучевой	36

		артерии Измерение артериального давления на лучевой артерии Измерение температуры тела в подмышечной впадине Проведение пальпации молочных желез с оценкой их состояния в послеродовом периоде Сцеживание молочных желез Выполнение пальпации живота Оценка характера послеродовых выделений Участие в проведении занятий по ЛФК в послеродовом периоде	
5.	Отделение новорожденных	Осмотр здорового новорождённого в родильном блоке Осмотр здорового новорождённого в палате новорождённых Измерение температуры тела. Антропометрия новорождённого (измерение массы тела, роста, окружности головы, окружности грудной клетки) Определение весо-ростового показателя Обучение матери уходу за новорождённым Участие при проведении вакцинации от вирусного гепатита В и туберкулёза. Участие при проведении скрининга на наследственную и врождённую патологию Подготовка и участие в кормлении новорождённых. Обеспечение инфекционной безопасности.	6

3.4.Перечень практических манипуляций на дифференцированный зачет

1. Алгоритм двуручного влагалищного исследования. Демонстрация на фантоме.
2. Алгоритм осмотра шейки матки влагалищными зеркалами. Демонстрация на фантоме.
3. Алгоритм взятия мазка на влагалищную флору. Демонстрация на фантоме.
4. Наружное акушерское обследование (приемы Леопольда). Демонстрация на фантоме с куклой.
5. Алгоритм выслушивания сердцебиения плода акушерским стетоскопом и аппаратным методом. Демонстрация на фантоме.
6. Осмотр последа после родов (алгоритм). Демонстрация на фантоме
7. Алгоритм подсчета схваток и пауз в 1 периоде родов.
8. Ведение второго периода физиологических родов. Демонстрация на фантоме с куклой.
9. Определение признаков отделившегося последа. Демонстрация на фантоме
10. Измерение большого таза. (алгоритм). Демонстрация на фантоме.
11. Способы выделения отделившегося последа. Демонстрация на фантоме.
12. Алгоритм туалета наружных половых органов у роженицы. Демонстрация на

фантоме.
13. Алгоритм измерения ВДМ и ОЖ. Демонстрация на фантоме.
14. Определение срока беременности, даты родов и выдачи декретного дородового отпуска (решение задачи).
15. Генеральная уборка родильного зала.
16. Техника влагалищного исследования у роженицы в 1 периоде родов. Демонстрация на фантоме.
17. Малый таз, его плоскости и размеры. Демонстрация на фантоме.
18. Санитарно-эпидемиологический режим акушерского стационара.
19. Определение расположения плода в полости матки. Демонстрация на фантоме.
20. Биомеханика родов при переднем виде затылочного предлежания.
21. Алгоритм определения диагональной коньюгаты. Демонстрация на фантоме.
22. Акушерское пособие в родах. Демонстрация на фантоме.
23. Подготовка стола для приема родов. Демонстрация необходимых инструментов, материала, растворов и т. д.
24. Определение признаков отделившегося последа. Демонстрация на фантоме.
25. Осмотр последа после родов (алгоритм). Демонстрация на фантоме.
26. Подсчет допустимой и фактической кровопотери в родах. Демонстрация на примере.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01.

4.1. Оборудование рабочих мест практики- рабочее место акушерки.

Производственная практика проводится на базе республиканского перинатального центра, многопрофильных медицинских организаций, имеющих в своей структуре родильные отделения и женские консультации.

4.2. Организация производственной практики

Производственная практика по ПМ. проводится по утвержденному графику учебного процесса после освоения программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики МДК 01.01. «Физиологическое акушерство», МДК 01.02. «Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам».

Обучающиеся:

-проходят медицинское обследование перед выходом на практику в соответствии с порядком медицинского осмотра работников ЛПУ;

-полностью в определенный срок выполняют задания, предусмотренные программой практики;

-ведут учетно-отчетную документацию, предусмотренную программой практики;

-соблюдают действующие в организации правила внутреннего распорядка;

-пользуются положением трудового законодательства РФ, в том числе, в части государственного социального страхования;

-строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми.

-участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется под контролем медицинского персонала, при соблюдении норм медицинской этики и деонтологии, а также с согласия пациентов или их законных представителей.

-медицинский персонал, осуществляющий контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам, несет ответственность в порядке и на условиях,

установленных законодательством Российской Федерации.

Лица, обучающиеся по договору о целевой подготовке, проходят производственную практику по месту заключения договора.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики для обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Выход обучающихся на практику оформляется приказом директора по колледжу. В приказе указываются сроки прохождения практики, в качестве кого, наименование баз практики, списки обучающихся и методический руководитель.

Перед отправлением студентов на практику заместителем директора по практическому обучению проводится вводный инструктаж и ознакомление обучающихся с графиком практики.

Методический руководитель проводит методическое занятие со студентами по программе практики.

С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики, к итоговой аттестации не допускаются.

На дифференцированный зачет по практике обучающийся представляет:

- дневник по практике (установленного образца);
- характеристику;
- отчеты цифровой и текстовой;
- индивидуальные задания.

4.3. Кадровое обеспечение преддипломной практики.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от ЛПУ.

Для учебно-методического руководства на каждую учебную группу в 25-30 человек директор колледжа приказом назначает методического руководителя практики обучающихся из числа преподавателей профессионального модуля.

Общее руководство практикой студентов в ЛПУ возлагается на главную акушерку РПЦ .

Непосредственным руководителем практики назначается опытный медицинский работник практического здравоохранения (старшие акушерки отделений).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01.

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических работ.
В результате освоения производственной практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме **дифференцированного зачета.**

Результаты	**Основные показатели**	**Формы и методы контроля и оценки**

(освоенные ПК)	оценки результата	
ПК 1.1	Проводит диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики. Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала
ПК 1.2.	Проводит физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучает мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики. Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала
ПК 1.3.	Оказывает лечебно-диагностическую помощь при физиологической беременности, родах и в послеродовом периоде.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики. Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала
ПК 1.4.	Оказывает акушерское пособие при физиологических родах.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики.

		Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала
ПК 1.5.	Проводит первичный туалет новорожденного, оценивает и контролирует динамику его состояния, осуществляет уход и обучает родителей уходу за новорожденным.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики.
ПК 1.6.	Применяет лекарственные средства по назначению врача.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики. Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала
ПК 1.7.	Информирует пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.	Оценка результатов дифференцированного зачета; Оценка практических действий на производственной практике; Характеристика с производственной практики. Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала

Приложение №10.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПУТЕВКА

Ниже перечисленные студенты_____курса_____группы

Специальность_____направляются в

_____

(наименование практической базы) для прохождения производственной практики по ПМ.01. «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» МДК 01.01.«Физиологическое акушерство»

_____

с «____»_____20___г.

по «_____»_____20___г.

Ф.И.О. бригадира группы практикантов_____

Ф.И.О. должность общего руководителя_____

Ф.И.О. и должности непосредственных руководителей практики_____

_____

Ф.И.О. методического руководителя _____

Заведующий
практикой_____

«_____»_____20__г.

М.П. образовательного учреждения

№	Ф.И.О.	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Оценка за практику	Подпись общего руководителя практики
1					

Замечания общего руководителя практики

_____

Подпись общего руководителя практики_____

«_____»_____20___г.

Место печати

ДНЕВНИК

практики по профилю специальности

ПМ.01. «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье

при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» МДК 01.01.«Физиологическое акушерство»

План прохождения практики

№№	Наименование объекта	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Оценка и подпись общего и непосредственного руководителей

График прохождения практики

№№	Наименование места практики (функциональное подразделение ЛПУ)	Кол-во часов	Примечание	Подпись непосредственного руководителя

Инструктаж по технике безопасности_____ «___»_____20__г.
подпись студента дата

Ф.И.О. , должность инструктирующего_____
_____
подпись (расшифровка подписи)

студент(ка)_____

группа_____

Руководители практики:

1. Общий_____
2. Непосредственный_____
3. Методический_____

Печать ЛПУ

Дата	Содержание работы	Оценка и подпись непосредственного руководителя

ОТЧЕТ по прозводственной практике по

ПМ.01«Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» МДК 01.01. «Физиологическое акушерство»

ФИО студента_____

группа_____специальность_____

Проходившего производственную практику с_____по_____20__г.

На базе _____

Города\района_____

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет.

№	Виды работ	Количество

Б. Текстовой отчет

Общий руководитель практики_____

Непосредственный руководитель_____

М.П.организации

Характеристика

Студентки_____ группы _____
проходившего (шей) производственную практику по ПМ.01«Медицинская и медико-

социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»
МДК 01.01. «Физиологическое акушерство»
с _____ по _____201_ г.
на базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность (ООМД):
_____
_____
За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)_____
_____
Приобрел (а) практический опыт:
_____
_____
_____
Освоил (а) профессиональные компетенции:
_____
_____
_____
(если не освоил ПК, указать, какие)
Освоил (а) общие компетенции:
_____
_____
(если не освоил ОК, указать, какие)
Выводы, рекомендации:
_____
_____
_____
Практику прошел (прошла) с оценкой
_____
М.П. ЛПУ
Руководитель практики от ЛПУ:_____
_____
(должность, расшифровка подписи)
Руководитель практики от РГБОУ СПО «КЧМК»:
_____
(расшифровка подписи)

Документация методического руководителя производственной практики

Форма отчета методического руководителя практики

Журнал методического руководителя практики.

1 лист

Подразделение ЛПУ

_____

_____

_____

с_____20___ по _____ 20___г.

Отделение_____

Курс_____группа_____бригада_____

База практики_____

Ф.И.О. методического руководителя_____

2 и последующие листы

Дата посещения	Перечень работ, проведенных на практической базе при каждом посещении	Подпись метод. руководителя

Структура отчета методиста-куратора по УП и ПП (при закреплении за ним группы)

Подразделение ЛПУ

_____

_____

_____

1. Характеристика организации практики обучающихся (город, адрес, полное наименование, главный врач, ответственный за практику)
2. Список обучающихся, направленных на данную базу практики (согласно приказу), с указанием обучающихся, приступивших и не приступивших к практике в данный срок, а также обучающихся, не закончившим практику в срок (указывается причина, в случае болезни прилагается справка).Список лучших обучающихся в период ПП и имеющих замечания при прохождении практики.

№	Ф.И.О.	Дата начала практики	Дата окончания практики	Примечание

база прохождения практики:
больница_____
отделение_____
условия для работы, в которой проходила
практика_____
_____
дисциплина группы
(бригады)_____
замечания_____
_____
_____
_____
_____
какая методическая помощь была оказана непосредственным и общим
руководителями_____
_____
_____
_____
_____
анализ работы группы
(бригады)_____
_____
замечания_____
_____
_____
_____
_____
результаты практики; положительные и отрицательные
стороны_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
пожелания:_____
_____
_____
_____
_____
_____
качественные показатели:
средний балл,
% качества знаний,
% успеваемости

Методический
руководитель_____

Год_____

Карачаево-Черкесский медицинский
колледж
«____»_____ _____20__г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
ПМ.01«Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»

Курс _IV_ специальность 31.02.02. Акушерское дело

Вид профессиональной деятельности:

Медицинская и медико - социальная помощь женщине новорожденному и семье при физиологическом течении беременности родов и послеродовом периоде

ВЕДОМОСТЬ
аттестации студентов (дифференцированный зачет)
МДК 01.01. «Физиологическое акушерство» специальность_31.02.02.

Место приема зачета_____Комиссия в составе руководителей:_____

Лечебных учреждений_____непосредственный_____представитель колледжа_____
Ф.И.О. Ф.И.О.
Ф.И.О.
Методический_____
ПМ_____
Ф.И.О.

№	Ф.И. студента № группы	Место прохождения практики	Продолжительность практики		№ билета	Полученные оценки				общая	Подпись методического руководителя
			от (дата)	до (дата)		в характеристике	выполнение манипуляции	ведение документации	Самостоятельная работа		
			Кол-во часов								

Подписи руководителей: _____
показатели качества:
средний балл-
качество знаний-

успеваемость-

Приложение №3

ЛИСТ

переутверждения рабочей программы по производственной практике (по профилю специальности)

(наименование производственной практики)

на очередной учебный год и регистрация изменений

Учебный год	Решение заседания Методического совета	Автор изменений	Данные об изменениях
2019-2020	Протокол №___от «__» __20__г	Ф.И.О.	№ ___(или без изменений)
2020-2021	Протокол №___от «__» __20__г	Ф.И.О.	№ ___(или без изменений)
2021-2022	Протокол №___от «__» __20__г	Ф.И.О.	№ ___(или без изменений)
2023-2024	Протокол №___от «__» __20__г	Ф.И.О.	№ ___(или без изменений)

Примечание: тексты дополнений и изменений на отдельных листах подшиваются к рабочей программе. Вновь введенным страницам текста необходимо присваивать номера текста в предыдущей редакции и добавлением строчной буквы русского алфавита.

Дополнения и изменения в рабочую программу практики

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе производственной практики_____

Специальность_____(код, наименование)

№ изменения	Номера измененных/замененных		№ протокола/подпись председателя ЦМК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов		

Приложение №11

КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

УТВЕРЖДАЮ:
Директор РГБОУ «КЧМК»
_____Эртуев Р.Т.
«_____»_____20 г.

Перечень практических манипуляций

1. Алгоритм двуручного влагалищного исследования. Демонстрация на фантоме.
2. Алгоритм осмотра шейки матки влагалищными зеркалами. Демонстрация на фантоме.
3. Алгоритм взятия мазка на влагалищную флору. Демонстрация на фантоме.
4. Наружное акушерское обследование (приемы Леопольда). Демонстрация на фантоме с куклой.
5. Алгоритм выслушивания сердцебиения плода акушерским стетоскопом и аппаратным методом. Демонстрация на фантоме.
6. Осмотр последа после родов (алгоритм). Демонстрация на фантоме
7. Алгоритм подсчета схваток и пауз в 1 периоде родов.
8. Ведение второго периода физиологических родов. Демонстрация на фантоме с куклой.
9. Определение признаков отделившегося последа. Демонстрация на фантоме
10. Измерение большого таза. (алгоритм). Демонстрация на фантоме.
11. Способы выделения отделившегося последа. Демонстрация на фантоме.
12. Алгоритм туалета наружных половых органов у роженицы. Демонстрация на фантоме.
13. Алгоритм измерения ВДМ и ОЖ. Демонстрация на фантоме.
14. Определение срока беременности, даты родов и выдачи декретного дородового отпуска (решение задачи).
15. Генеральная уборка родильного зала.
16. Техника влагалищного исследования у роженицы в 1 периоде родов. Демонстрация на фантоме.
17. Малый таз, его плоскости и размеры. Демонстрация на фантоме.
18. Санитарно-эпидемиологический режим акушерского стационара.
19. Определение расположения плода в полости матки. Демонстрация на фантоме.
20. Биомеханика родов при переднем виде затылочного предлежания.
21. Алгоритм определения диагональной коньюгаты. Демонстрация на фантоме.
22. Акушерское пособие в родах. Демонстрация на фантоме.
23. Подготовка стола для приема родов. Демонстрация необходимых инструментов, материала, растворов и т. д.
24. Определение признаков отделившегося последа. Демонстрация на фантоме.
25. Осмотр последа после родов (алгоритм). Демонстрация на фантоме.
26. Подсчет допустимой и фактической кровопотери в родах. Демонстрация на примере.

ДНЕВНИК

практики по профилю специальности

ПМ.01. «Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» МДК 01.01.«Физиологическое акушерство»

План прохождения практики

№№	Наименование объекта	Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Оценка и подпись общего и непосредственного руководителей

График прохождения практики

№№	Наименование места практики (функциональное подразделение ЛПУ)	Кол-во часов	Примечание	Подпись непосредственного руководителя

Инструктаж по технике безопасности_____ «___»_____20__г.

подпись студента дата

Ф.И.О. , должность инструктирующего_____

_____

подпись (расшифровка подписи)

студент(ка)_____

группа_____

Руководители практики:

4. Общий_____
5. Непосредственный_____
6. Методический_____

Печать ЛПУ

Дата	Содержание работы	Оценка и подпись непосредственного руководителя

ОТЧЕТ по прозводственной практике по

ПМ.01«Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода» МДК 01.01. «Физиологическое акушерство»

ФИО студента_____

группа_____специальность_____

Проходившего производственную практику с_____по_____20__г.

На базе _____

Города\района_____

За время прохождения практики мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет.

№	Виды работ	Количество

Б. Текстовой отчет

Общий руководитель практики_____

Непосредственный руководитель_____

М.П.организации

Характеристика

Студентки_____ группы _____
проходившего (шей) производственную практику по ПМ.01«Медицинская и медико-

социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»
МДК 01.01. «Физиологическое акушерство»
с _____ по _____201_ г.
на базе организации, осуществляющей медицинскую деятельность (ООМД):
_____
_____
За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)_____
_____
Приобрел (а) практический опыт:
_____
_____
_____
Освоил (а) профессиональные компетенции:
_____
_____
_____
(если не освоил ПК, указать, какие)
Освоил (а) общие компетенции:
_____
_____
(если не освоил ОК, указать, какие)
Выводы, рекомендации:
_____
_____
_____
Практику прошел (прошла) с оценкой
_____
М.П. ЛПУ
Руководитель практики от ЛПУ:_____
_____
(должность, расшифровка подписи)
Руководитель практики от РГБОУ СПО «КЧМК»:
_____
(расшифровка подписи)

Карачаево-Черкесский медицинский
колледж
«____»_____ _____20__г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
ПМ.01«Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода»

Курс IV специальность 31.02.02. Акушерское дело

Вид профессиональной деятельности:

Медицинская и медико - социальная помощь женщине новорожденному и семье при физиологическом течении беременности родов и послеродовом периоде

ВЕДОМОСТЬ
аттестации студентов (дифференцированный зачет)
МДК 01.01. «Физиологическое акушерство» специальность_31.02.02.

Место приема зачета_____Комиссия в составе руководителей:_____

Лечебных учреждений_____непосредственный_____представитель колледжа_____
Ф.И.О. Ф.И.О.
Ф.И.О.
Методический_____
ПМ_____
Ф.И.О.

№	Ф.И. студента № группы	Место прохождения практики	Продолжительность практики		№ билета	Полученные оценки				общая	Подпись методического руководителя
			от (дата)	до (дата)		в характеристике	выполнение манипуляции	ведение документации	Самостоятельная работа		
			Кол-во часов								

Подписи руководителей: _____
показатели качества:
средний балл-
качество знаний-
успеваемость-